

**UCHWAŁA NR XXIII/210/2021  
RADY GMINY MIEDZICHOWO**

z dnia 23 czerwca 2021 r.

**w sprawie nadania Statutu Gminnej Biblioteki Publicznej w Miedzichowie.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 713) oraz art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2020 r., poz. 194) oraz art. 11 ust. 1 i ust. 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2019 r., poz. 1479) Rada Gminy Miedzichowo uchwała, co następuje:

§ 1. Nadaje się Statut Gminnej Biblioteki Publicznej w Miedzichowie w brzmieniu, stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr XXIV/149/2005 Rady Gminy Miedzichowo z dnia 23 listopada 2005r. w sprawie nadania statutu Gminnej Biblioteki Publicznej w Miedzichowie.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miedzichowo.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.



Przewodniczący Rady Gminy

  
Tadeusz Kolecki

Załącznik do uchwały Nr XXIII/210/2021  
Rady Gminy Miedzichowo  
z dnia 23 czerwca 2021 r.

**Statut  
Gminnej Biblioteki Publicznej  
w Miedzichowie**

**Rozdział 1.  
Postanowienia ogólne**

**§ 1. 1.** Gminna Biblioteka Publiczna w Miedzichowie, zwana dalej „Biblioteką” jest samorządową instytucją kultury, wpisaną dnia 23.05.2005 roku pod nr. 1 do rejestru instytucji kultury, prowadzonego przez Organizatora i posiadającą osobowość prawną.

2. Organizatorem Biblioteki jest Gmina Miedzichowo.

3. Biblioteka działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2019r. poz. 1479);
- 2) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2020 r. poz. 194);
- 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021r. poz. 305);
- 4) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217);
- 5) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020r. poz. 713 ze zm.);
- 6) niniejszego statutu.

4. Biblioteka używać może skróconej nazwy GBP w Miedzichowie.

**§ 2. 1.** Siedzibą Biblioteki jest miejscowość Miedzichowo, a terenem jej działania jest gmina Miedzichowo w województwie wielkopolskim.

2. Biblioteka może również działać na terenie Rzeczypospolitej Polskiej oraz poza granicami kraju

**§ 3. 1.** Biblioteka wchodzi w skład ogólnokrajowej sieci bibliotecznej.

2. Nadzór nad Biblioteką, związany z pełnieniem funkcji Organizatora, sprawuje Wójt Gminy Miedzichowo.

3. W zakresie realizacji zadań merytorycznych określonych ustawą, nadzór nad Biblioteką sprawuje Miejska i Powiatowa Biblioteka Publiczna w Nowym Tomyślu oraz Wojewódzka Biblioteka Publiczna i Centrum Animacji Kultury w Poznaniu.

**§ 4.** Biblioteka używa pieczęci podłużnej z nazwą w pełnym brzmieniu i adresem siedziby: Gminna Biblioteka Publiczna w Miedzichowie ul. Poznańska 16, 64-361 Miedzichowo.

**Rozdział 2.  
Cele i zadania Biblioteki**

**§ 5. 1.** Biblioteka jest biblioteką publiczną Gminy Miedzichowo, zaspokajającą i rozwijającą potrzeby czytelnicze, informacyjne, edukacyjne i kulturalne mieszkańców gminy, służącą zachowaniu dziedzictwa kulturowego, stwarzającą możliwości uczestnictwa w życiu kulturalnym, integrującą i aktywizującą mieszkańców oraz lokalne środowiska twórcze.

2. Do podstawowych zadań Biblioteki należy:

- 1) rozpoznawanie, rozbudzanie i zaspokajanie potrzeb czytelniczych i kulturalnych różnych grup użytkowników,
- 2) gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie, ochrona materiałów bibliotecznych służących rozwijaniu czytelnictwa oraz zaspokajaniu potrzeb informacyjnych, edukacyjnych, kulturalnych oraz samokształceniowych użytkowników,

- 3) obsługa użytkowników poprzez udostępnianie na zewnątrz i na miejscu zbiorów bibliotecznych,
- 4) świadczenie usług informacyjno-bibliotecznych uwzględniających potrzeby społeczeństwa opartego na wiedzy i informacji; prowadzenie działalności informacyjnej, zwłaszcza informowanie o zbiorach własnych, innych bibliotek, muzeów i ośrodków informacji naukowej; a także współdziałanie z archiwami w tym zakresie,
- 5) prowadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej dotyczącej wiedzy o własnym regionie,
- 6) organizowanie i prowadzenie różnorodnych form edukacji kulturalnej, czytelniczej i medialnej, także w zakresie samodzielnego posługiwania się nowymi technologiami,
- 7) popularyzowanie książki, czytelnictwa i mediów elektronicznych poprzez podejmowanie różnego rodzaju działań,
- 8) współdziałanie z innymi instytucjami kultury, instytucjami, jednostkami oświatowymi, organizacjami społecznymi i innymi podmiotami w celu organizowania i prowadzenia działalności kulturalno-edukacyjnej w zakresie rozwoju czytelnictwa i zaspokajania potrzeb edukacyjnych i kulturalnych użytkowników,
- 9) prowadzenie wymiany międzybibliotecznej,
- 10) badanie stanu i stopnia zaspokajania potrzeb różnych środowisk użytkowników,
- 11) doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej.

3. Biblioteka może podejmować również inne działania służące zaspokajaniu potrzeb kulturalno-edukacyjnych, wynikające z potrzeb lokalnego środowiska, w miarę swoich możliwości.

**§ 6. 1.** Usługi świadczone przez Bibliotekę są ogólnie dostępne i bezpłatne.

2. Biblioteka może prowadzić dodatkową działalność odpłatną z przeznaczeniem środków na realizację celów statutowych.

**§ 7.** Zasady i warunki korzystania z Biblioteki zawiera Regulamin określający zasady i warunki korzystania ze zbiorów i usług GBP w Miedzichowie nadany przez jej Dyrektora.

### **Rozdział 3. Organy Biblioteki i jej organizacja**

**§ 8. 1.** Biblioteką zarządza Dyrektor, który kieruje jej działalnością, jest odpowiedzialny za jej mienie, organizację i funkcjonowanie oraz reprezentuje ją na zewnątrz.

2. Dyrektora powołuje i odwołuje Wójt gminy Miedzichowo w trybie i na zasadach określonych w obowiązujących przepisach.

3. Wynagrodzenie Dyrektora Biblioteki ustala Wójt gminy Miedzichowo.

**§ 9.** Do zakresu działania Dyrektora należy w szczególności:

- 1) racjonalne i efektywne gospodarowanie posiadanymi środkami finansowymi i mieniem Biblioteki,
- 2) kształtowanie i koordynowanie całokształtu działalności merytorycznej Biblioteki,
- 3) nadzór nad majątkiem i działalnością Biblioteki;
- 4) zapewnienie prowadzenia prawidłowej gospodarki finansowej i rachunkowości,
- 5) stanowienie aktów prawa wewnętrznego - wydawanie zarządzeń, regulaminów, instrukcji, poleceń służbowych,
- 6) zapewnienie funkcjonowania adekwatnej, skutecznej i efektywnej kontroli zarządczej,
- 7) dokonywanie w imieniu Biblioteki czynności prawnych, w tym składanie oświadczeń woli,
- 8) opracowywanie planów rzeczowych i finansowych i składanie sprawozdań z ich wykonania,
- 9) wykonywanie w stosunku do pracowników wszelkich czynności z zakresu prawa pracy,
- 10) poszukiwanie i pozyskiwanie zewnętrznych źródeł finansowania działalności statutowej Biblioteki,
- 11) współpraca z władzami samorządowymi, instytucjami, fundacjami, stowarzyszeniami i organizacjami społecznymi.

§ 10. 1. Strukturę organizacyjną Biblioteki tworzą Gminna Biblioteka Publiczna w Miedzichowie oraz jej filia w Bolewicach :

2. Do podstawowych zadań filii bibliotecznych należy:

- 1) udostępnianie zbiorów bibliotecznych na zewnątrz i na miejscu,
- 2) prowadzenie obsługi stanowisk czytelni internetowych,
- 3) prowadzenie prenumeraty czasopism,
- 4) organizowanie imprez czytelniczych popularyzujących książkę, wiedzę i czytelnictwo,
- 5) realizacja programu edukacji czytelniczej i kulturalnej we współpracy z placówkami oświatowymi, instytucjami i stowarzyszeniami.

3. Strukturę organizacyjną Biblioteki oraz zakres działania komórek organizacyjnych i samodzielnych stanowisk pracy określa Regulamin organizacyjny GBP w Miedzichowie nadany przez Dyrektora, po zasięgnięciu opinii Organizatora.

4. Przy Bibliotece mogą działać koła przyjaciół biblioteki i inne podmioty o charakterze doradczym i opiniodawczym.

§ 11. 1. Biblioteka zatrudnia pracowników służby bibliotecznej, administracji oraz obsługi, posiadających kwalifikacje odpowiednie do zajmowanych stanowisk i pełnionych funkcji.

2. W miarę potrzeb Biblioteka może zatrudniać specjalistów innych zawodów związanych z działalnością biblioteczną.

#### **Rozdział 4. Majątek i finanse Biblioteki**

§ 12. 1. Biblioteka jest samodzielną osobą prawną należącą do sektora finansów publicznych.

2. Biblioteka samodzielnie, w ramach obowiązujących przepisów prawa, gospodaruje przydzieloną i nabytą częścią mienia.

3. Biblioteka prowadzi samodzielną gospodarkę finansową, w ramach posiadanych środków, na zasadach właściwych dla instytucji kultury, kierując się także zasadą efektywności ich wykorzystania.

4. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest roczny plan finansowy ustalony przez Dyrektora, z zachowaniem wysokości dotacji otrzymanej od Organizatora, sporządzony zgodnie z przepisami prawa w zakresie finansów publicznych.

5. Dyrektor samodzielnie dokonuje zmian w rocznym planie finansowym, uwzględniając wytyczne zawarte w ustawie o finansach publicznych

6. Dyrektor składa Organizatorowi półroczne i roczne sprawozdanie finansowe.

7. Biblioteka prowadzi rachunkowość według zasad określonych w odrębnych przepisach o rachunkowości.

§ 13. 1. Organizator zapewnia Bibliotece środki finansowe umożliwiające jej działalność i rozwój, odpowiadające jej zadaniom, a także środki na utrzymanie obiektów i ich wyposażanie, prowadzenie działalności bibliotecznej, zakup materiałów bibliotecznych oraz doskonalenie zawodowe pracowników.

2. Źródłami finansowania Biblioteki są:

- 1) dotacja podmiotowa Organizatora,
- 2) dotacje celowe Organizatora - z przeznaczeniem na sfinansowanie lub dofinansowanie kosztów inwestycji lub realizację wskazanych zadań i programów,
- 3) dotacje z budżetu państwa,
- 4) przychody własne.

§ 14. 1. Za całość gospodarki finansowej Biblioteki odpowiada Dyrektor.

2. Czynności z zakresu gospodarki finansowej i rachunkowości prowadzi główny księgowy zatrudniony przez Dyrektora.

**Rozdział 5.**  
**Postanowienia końcowe**

§ 15. 1. Wszelkie zmiany w niniejszym Statucie mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego nadania.

2. W sprawach nie uregulowanych niniejszym Statutem mają zastosowanie odpowiednie powszechnie obowiązujące przepisy.



PRZEWODNICZĄCY  
Rady Gminy

  
Tadeusz Kolecki

### Uzasadnienie

Gminna Biblioteka Publiczna w Miedzichowie jako budżetowa jednostka organizacyjna gminy Miedzichowo działa na podstawie statutu określającego jej nazwę, siedzibę i przedmiot działalności, w tym działalności podstawowej.

Dotychczasowy Statut Gminnej Biblioteki Publicznej w Miedzichowie został uchwalony 23 listopada 2005 roku uchwałą Rady Gminy Miedzichowo nr XXIV/149/2005 w sprawie nadania statutu Gminnej Bibliotece Publicznej w Miedzichowie.

Statut nie zmieniany od 15 lat należy zaktualizować.

W celu określenia aktualnego przedmiotu działania tej jednostki należy nadać nowy Statut GBP.

W związku z powyższym podjęcie przedmiotowej uchwały jest zasadne.



PRZEWODNICZĄCY  
Rady Gminy  
*Tadeusz Kolecki*  
Tadeusz Kolecki